Муниципальное образование "Смидовичский муниципальный район"

Еврейской автономной области

администрациЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2020 № 157

пос. Смидович

Об утверждении плана мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Смидовичского муниципального района и подведомственных ей учреждений на 2020 год

В целях повышения эффективности проведения административной реформы в администрации Смидовичского муниципального района Еврейской автономной области, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Смидовичского муниципального района и подведомственных ей учреждений на 2020 год.

2. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального района, ответственным за исполнение мероприятий плана, ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в юридическое управление муниципального района отчет об исполнении плана по форме согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника юридического управления Волошенко Ю.В..

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Смидовичского муниципального района.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Глава администрации муниципального района | |  | М.В. Шупиков |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ    УТВЕРЖДЕНО  постановлением  администрации  муниципального района  от 25.03.2020 № 157 | | | |

План

мероприятий по повышению качества и доступности муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Смидовичского муниципального района и подведомственных ей учреждений на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Планируемый результат | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Приведение разработанных и утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в соответствие с требованиями законодательства предоставления муниципальных услуг | По мере необходимости | Актуальное состояние действующих административных регламентов и принятие новых при необходимости | Отделы администрации муниципального района, ответственные за разработку административных регламентов: образования, архивный, природопользования и охраны окружающей среды, по труду, финансовый, архитектуры и градостроительства, дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики, а также управление жилищно- коммунального хозяйства, управление экономического хозяйства и комитет по управлению муниципальным имуществом |
| 2. | Размещение на официальном сайте администрации муниципального района проектов постановлений администрации муниципального района об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг, внесении в них изменений в целях проведения независимой экспертизы | В течение года | Обеспечение открытости обсуждения проектов административных регламентов | Отделы администрации муниципального района, ответственные за разработку административных регламентов: образования, архивный, информатизации и защиты информации, природопользования и охраны окружающей среды, по труду, архитектуры и градостроительства, дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики, а также управления жилищно- коммунального хозяйства, финансовое, экономического развития, комитет по  управлению муниципальным имуществом |
| 3. | Ведение сводного реестра  муниципальных услуг администрации Смидовичского муниципального района  и подведомственных ей учреждений | В течение года | Актуальный сводный реестр муниципальных услуг | Юридическое управление |
| 4. | Обеспечение в установленном порядке размещения сведений о муниципальных услугах (функциях) в автоматизированную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области» | По мере необходимости | Актуализация сведений, размещенных в автоматизированной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Еврейской автономной области» | Юридическое управление, руководители структурных подразделений |
| 5. | Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в администрации Смидовичского муниципального района | Ежеквартально | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг | Комитет, отделы и управления администрации муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги |
| 6. | В целях реализации приказа Федеральной службы государственной статистики от 06.05.2015 № 217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» предоставление статистической информации по форме № 1-МУ (срочная) «Сведения о предоставлении муниципальных услуг» | Ежеквартально | Предоставление сведений по каждой муниципальной услуге | Отделы администрации муниципального района, ответственные за разработку административных регламентов: образования, архивный, природопользования и охраны окружающей среды, архитектуры и градостроительства, дорожной деятельности, транспорта, связи и энергетики, а также управление жилищно- коммунального хозяйства, управление экономического развития и комитет по управлению муниципальным имуществом |
| 7. | Обеспечение реализации права граждан на получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальных услуг | В течение всего периода | Обеспечение информационного наполнения раздела «Муниципальные услуги», социальной сети «Одноклассники» на странице «Администрация Смидовичского муниципального района» | Юридическое управление, отделы информатизации и защиты информации, по связям с общественностью и средствами массовой информации |
| 8. | Взаимодействие с ОКГУ «МФЦ» в пос. Смидович по вопросу регистрации граждан на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской Федерации | В течение года | Увеличение количества граждан зарегистрированных на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Российской  Федерации | Юридическое управление |
| 9. | Проведение информационных мероприятий в подведомственных отделу образования учреждениях по популяризации предоставления услуг в электронном виде (уроки, конкурсы рисунков, деловые игры, презентации) | В течение всего учебного периода | Популяризация и получение услуг в электронном виде | Отдел образования |